

HVIDR-a BELIŠĆE
PREDSJEDNIŠTVO
Radnička 14, Belišće
Belišće, 21. studeni 2015.

P O S L O V N I K
O RADU PREDSJEDNIŠTVA
HVIDR-a BELIŠĆE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- 1) Ovim se Poslovníkom utvrđuje način rada Predsjedništva udrugE HVIDR-a Belišće, kao izvršnog organa HVIDR-a u djelokrugu određenom Statutom HVIDR-a Belišće.

Članak 2.

- 1) Cilj HVIDR-a Belišće je promicanje, razvitka i unapređenja socijalne i pravne zaštite hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, promicanja, razvitka i unapređenja vrijednosti Domovinskog rata i njegovih žrtava . (članak 8. Statuta HVIDR-a Belišće).
- 2) Ciljevi HVIDR-a Belišće ostvaruju se na načine opisane u članku 9. Statuta HVIDR-a Belišće.

Članak 3.

- 1) Tijela HVIDR-a Belišće su:

- Skupština
- Predsjedništvo
- Predsjednik
- Nadzorni odbor
- Sud časti

Članak 4.

Zadaća tijela HVIDR-a Belišće je ostvarivati ciljeve HVIDR-a Belišće djelujući u skladu sa odredbama pozitivnih zakonskih propisa u RH, odredbama Statuta i drugih akata HVIDR-a RH.

Članak 5.

Struktura HVIDR-a je ustrojstvena shema udruga HVIDR-a i zajednica udruga HVIDR-a u Republici Hrvatskoj, u skladu sa teritorijalnim ustrojem RH, postavljena na način najučinkovitijeg ostvarivanja socijalne i pravne zaštite HRVI Domovinskog rata.

II. SASTAV PREDSJEDNIŠTVA HVIDR-a BELIŠĆE

Članak 6.

- 1) Predsjedništvo HVIDR-a Belišće čine predsjednik, 1. Dopredsjednik i 9 članova Predsjedništva HVIDR-a Belišće.
- 2) Predsjednik HVIDR-a Belišće u svojstvu mandatar predlaže sastav Predsjedništva. Članove Predsjedništva na prijedlog Predsjednika HVIDR-a Belišće imenuje Skupština HVIDR-a Belišće.
- 3) Ukoliko Skupština HVIDR-a Belišće odbije sastav Predsjedništva, Predsjednik HVIDR-a Belišće obavezan je u roku od 15 dana sačiniti novi prijedlog sastava Predsjedništva, uvažavajući pri tom primjedbe Skupštine navedene u zapisniku sjednice Skupštine.

Zadaće i ovlasti Predsjedništva HVIDR-a Belišće

Članak 7.

- 1) **Predsjedništvo HVIDR-a Belišće:**
 - a) izrađuje poslovnik o svom radu

- b) razmatra dokumentaciju koju je uz zahtjev za ućlanjenje obvezan priložiiti svaki novi ćlan HVIDR-a Belišće
 - c) ćuva interese i ugled HVIDR-a Belišće
 - d) zaduženo je za provedbu odluka Skupšćine HVIDR-a Belišće
 - e) izrađuje opće akte HVIDR-a Belišće
 - f) izrađuje plan aktivnosti i finansijski plan HVIDR-a Belišće
 - g) osigurava sve uvjete za obavljanje administrativnih, tehnićkih i organizacijskih zadataka u HVIDR-a Belišće
 - h) zaduženo je za suradnju s drugim udrugama u realizaciji zajednićkih ciljeva
 - i) brine o korišćenju imovine HVIDR-a Belišće
 - j) raspravlja o prispjelim zamolbama
 - k) o svom radu redovito izvješćuje Skupšćinu HVIDR-a Belišće
- 2) Predsjedništvo HVIDR-a Belišće mođe pokrenuti vođenje stegovnog postupka pred Sudom ćasti HVIDR-a Belišće.
 - 3) Stegovni postupak za ćlanove Predsjedništva izabrane na Skupšćini pokreće Predsjedništvo pred Sudom ćasti HVIDR-a Belišće, zbog uzastopnih neopravdanih izostanaka sa sjednica Predsjedništva ili drugih osnova utvrđenih Statutom.

III.

PREDSJEDNIK HVIDR-a BELIŠĆE

Ćlanak 8.

- 1) Predsjednik HVIDR-a Belišće predstavlja i zastupa HVIDR-a Belišće, odgovara za njezin rad, te osigurava redovito djelovanje tijela HVIDR-a Belišće.
- 2) Predsjednik HVIDR-a Belišće mandatar je predsjedništva HVIDR-a Belišće, te Skupšćini HVIDR-a Belišće na sjednici Skupšćine predlađe sastav Predsjedništva.
- 3) U slućaju ostavke, duđe sprijećenosti ili izoćnosti predsjednika (bolest i dr.) HVIDR-a Belišće zastupa i predstavlja dopredsjednik ili ćlan Predsjedništva kojeg svojom odlukom ovlasti Skupšćina HVIDR-a Belišće.
- 4) U slućaju privremene sprijećenosti ili izoćnosti, predsjednik HVIDR -a Belišće mođe ovlastiti dopredsjednika ili nekog ćlana Predsjedništva da umjesto njega sazove i vodi određenu sjednicu Predsjedništva.
- 5) Ukoliko imenovani ćlan Predsjedništva tri puta neopravdano izostane sa sjednice Predsjedništva, ili na drugi naćin ne doprinosi radu Predsjedništva, predsjednik HVIDR-a Belišće predlađe Skupšćini razrješenje navedenog ćlana i daje prijedlog za imenovanje novog ćlana Predsjedništva.

Zadaće i ovlasti predsjednika HVIDR-a Belišće

Ćlanak 9.

- 1) **Predsjednik HVIDR-a Belišće:**
 - zastupa HVIDR-u Belišće
 - predlađe Skupšćini sastav Predsjedništva HVIDR-a Belišće
 - zadužen je za provedbu odluka Skupšćine i Predsjedništva HVIDR-a Belišće
 - saziva i vodi sjednice Predsjedništva, te rukovodi radom Predsjedništva HVIDR-a Belišće
 - podnosi redovita izvješća o svom radu i radu Skupšćini HVIDR-a Belišće
 - priprema plan aktivnosti i finansijski plan HVIDR-a Belišće

- rukovodi odradom administrativnih, tehničkih i organizacijskih zadaća HVIDRA-a Belišće
- brine o korištenju imovine HVIDR-a Belišće
- čuva interese i ugled HVIDR-a Belišće
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun HVIDR-a Belišće
- saziva Skupštinu HVIDR-a Belišće
- rukovodi radom Skupštine
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine
- utvrđuje prijedlog i izmjene Statuta HVIDR-a Belišće
- brine o provedbi odluka Skupštine i Predsjedništva HVIDR-a Belišće
- saziva i vodi sjednice Predsjedništva HVIDR-a Belišće
- priprema plan rada HVIDR-a Belišće
- brine o korištenju imovine HVIDR-a Belišće
- rukovodi odradom administrativnih, tehničkih i organizacijskih zadaća HVIDR-a Belišće
- saziva i vodi tiskovne konferencije uz suglasnost članova Predsjedništva HVIDR-a Belišće
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima HVIDR-a Belišće.

Članak 10.

- 1) Predsjednik HVIDR-a Belišće može zaustaviti provedbu odluke koja nije u skladu sa zakonom ili odredbama statuta HVIDR-a Belišće i zatražiti očitovanje Nadzornog odbora HVIDR-a Belišće, odluka Nadzornog odbora u svezi " sporne " odluke je konačna.
- 2) Predsjednik HVIDR-a Belišće uz suglasnost Predsjedništva HVIDR-a Belišće ima ovlast samostalno donijeti odluku koja mora biti u skladu sa Statutom i općim aktima HVIDR-a Belišće. Na taj način donesena odluka obvezno se prezentira Predsjedništvu i Skupštini koja je istu dužna verificirati.

Sjednice Predsjedništva HVIDR-a Belišće

Članak 11.

- 1) Sjednicu Predsjedništva HVIDR-a Belišće saziva predsjednik HVIDR-a Belišće u pravilu najmanje jednom mjesečno.
- 2) U slučaju privremene spriječenosti ili izočnosti predsjednika, primjenjuje se članak 8. stavak 4. Poslovnika o radu Predsjedništva.
- 3) Na sjednicu Predsjedništva obvezno se pozivaju Predsjednik Nadzornog odbora i Predsjednik Suda časti HVIDR-a Belišće, koji sudjeluju u raspravi bez prava glasanja.

Članak 12.

- 1) Dnevni red sjednice predlaže Predsjednik koji priprema materijale za dnevni red sjednice. Za pripremu određenih materijala, Predsjedništvo može zadužiti i pojedine članove Predsjedništva.
- 2) Poziv za sjednicu Predsjedništva s dnevnim redom i materijalima dostavlja se članovima 5 dana prije održavanja sjednice. Izuzetno, u opravdanim slučajevima, materijali za pojedine točke dnevnog reda mogu se dostaviti i u kraćem roku, odnosno uručiti i na samoj sjednici Predsjedništva.

Članak 13.

- 1) U slučaju spriječenosti da prisustvuje sjednici Predsjedništva, pozvana osoba dužna je o tome pravovremeno obavijestiti ovlaštenu osobu Predsjedništva.

Članak 14.

- 1) Sjednicu Predsjedništva otvara, predsjedava joj, te ju vodi do zaključenja, Predsjednik, dopredsjednik ili jedan od članova predsjedništva koga ovlasti Predsjednik HVIDR-a Belišće.

Članak 15.

- 1) Dnevni red sjednice Predsjedništva utvrđuje se na temelju prijedloga dnevnog reda, predloženog uz poziv za sjednicu.
- 2) Izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda može predložiti svaki član predsjedništva, o čemu odlučuju članovi Predsjedništva javnim glasovanjem.

Članak 16.

- 1) Po prihvaćanju dnevnog reda sjednice Predsjedništva predsjedavajući sjednice konstatira da je dnevni red prihvaćen, što znači da se dnevni red više ne može mijenjati.
- 2) Raspravljanje i odlučivanje o pojedinim točkama dnevnog reda obavlja se onim redoslijedom kako je to navedeno u prihvaćenom dnevnom redu.
- 3) Predsjedavajući vodi brigu o tome da se sudionike u izlaganju ne ometa.

Članak 17.

- 1) Predsjedništvo na svojim sjednicama odlučuje javnim glasovanjem svojih članova.
- 2) Sjednica Predsjedništva je pravovaljana ukoliko je istoj nazočno više od jedne polovine članova Predsjedništva.
- 3) Predsjedništvo zaključke donosi natpolovičnom većinom glasova svih nazočnih članova Predsjedništva.

Članak 18.

- 1) Odluke i zaključci stupaju na snagu trenutkom njihovog donošenja.
- 2) Odluke i zaključci ispisuju se kao zasebni dokument, dostavljaju se pravnim i fizičkim osobama na koje se odnose, a u pismohrani se pohranjuju pod urudžbeni broj poziva i zapisnika sa sjednice Predsjedništva.

Članak 19.

- 1) Glasovanje na sjednici Predsjedništva obavlja se pojedinačnim izjašnjavanjem za svaku točku dnevnog reda, a rezultat se unosi u zapisnik.
- 2) Rezultat glasovanja utvrđuje predsjedavajući sjednice na temelju broja glasova "za" ili "protiv" prijedloga odluke, te predlaže donesenu odluku.
- 3) Članovi Predsjedništva prilikom glasovanja ne mogu biti suzdržani.
- 4) Donesena odluka unosi se u zapisnik sjednice.

Članak 20.

- 1) U zapisnik se unosi: redni broj sjednice, mjesto, datum i sat održavanja sjednice, ime i prezime nazočnih i izočnih članova Predsjedništva i pozvanih osoba, prihvaćeni dnevni red, te donesene odluke po točkama dnevnog reda.
- 2) Zapisnik sjednice potpisuje predsjedavajući i zapisničar.
- 3) U zapisnik se prilažu svi materijali i dokumentacija vezana uz donošenje odluka na sjednicama, a sve se čuva temeljem pravilnika o arhiviranju.

Članak 21.

- 1) Predsjedavajući će prekinuti sjednicu ukoliko nastupe okolnosti koje onemogućavaju daljnji rad sjednice.
- 2) Ukoliko tijekom trajanja sjednice više ne prisustvuje potreban broj članova Predsjedništva sjednica se prekida.
- 3) Prekinuta sjednica Predsjedništva nastaviti će se najkasnije u roku od 7 dana od dana prekida, a u slučaju da ne završi isti dan, može se nastaviti slijedeći dan.
- 4) Nastavak sjednice zakazuje predsjedavajući na sjednici prije njenog prekida.

Članak 22.

Za pravilnu primjenu ovog Poslovnika odgovoran je predsjedavajući sjednice Predsjedništva.

Tajnik Predsjedništva HVIDR-a RH

Članak 23.

- 1) Sve administrativne i druge zadaće u svezi s radom Predsjedništva HVIDR-a Belišće odrađuje tajnik.

IV.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

- 1) Ovaj Poslovnik donosi Predsjedništvo HVIDR-a Belišće. Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.
- 2) Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaju važiti sve odredbe prijašnjih akata koji na bilo koji način reguliraju u ovom Poslovniku opisanu problematiku.

Članak 25.

- 1) Tumačenje odredaba ovog Poslovnika daje Predsjedništvo HVIDR-a Belišće.

Predsjednik HVIDR-a Belišće:

Pavo Milekić

U Belišću, 21. studeni 2015. godine